

# 105 學年度七星分區學校基本資料(國中小)

## 一、學校概況

校 名	新北市立金山國民小學	現任校長	戴雲卿
學生概況			
班 別	班級數	班 別	班級數
普通班	25	一般智能資優班	0
體育班	0	語文資優班	0
藝術才能班(美術)	0	數理資優班	0
藝術才能班(音樂)	0	巡迴輔導班	0
藝術才能班(舞蹈)	0	幼兒園	3
集中式特教班	1	學前集中式特教班	0
分散式資源班	1	學前巡迴輔導班	0
全校學生合計 <u>685</u> 人 (含幼生)			
教師概況		其他	
教師員額編制	人 數	創 校 時 間	1897 年
正式教師	36 人	校 地 面 積	2.4092 公頃
代理教師	12 人	校長到職日期	2015 年 8 月
幼教老師	6 人	家長會會長	蔡雅萍
教保人員	1 人	教師會理事長	李淑女
教師平均年齡	歲	職 工	2 人
全校教職員合計 <u>69</u> 人			
學區概況與 學校發展特色	<p>(「學區概況」請簡述學區位置、家長職業、班級數消長)</p> <p>本校位於臺灣北部金山區的市中心，佔地約 2.4 公頃，地處金山區經濟、交通的中心點，基金、淡金、陽金三條公路之交會處，長久以來金山國小就是金山區的歷史人文中心之所在。由於金山地處山海交界之處，既有純樸的農村與漁村風光、也有多變的海岸風貌與山林生態環境，同時擁有豐富的自然與人文資源。本校學區家長職業多屬農漁、服務業。班級數近年來維持在 25 班左右，為北海岸班級數最多的小學。</p>		
待解決問題	<p>1. 金山位置略偏，正式教師流動率近3年每年約達20%(10位左右，雖有幾位外縣市願意留在金山長時間服務的老師，畢竟屬於少數)，每年都在訓練新手教師&amp;行政，再者代理代課老師的數量求過於供，聘任不易，遑論期許代理代課教師能具教學與教育相關知能及班級經營技巧。因應策略將朝主動關懷新進教師教學實務困難並提供相關知能來源、實施同儕教師師徒輔導制度、編制許可範圍內依教師專長分配職務，協助代理教師考上正式教師以吸引本地教</p>		

<p>師當年度填選本校或2-3年後調回本校以穩定師資等方面進行。</p> <p>2. 本校除辦理金山國小及附設幼兒園業務外，還兼辦金山公共親子中心及樂齡中心業務，活動時間包含上課日到21:00，週六8:00-16:00，承辦管理人力明顯不足，行政負荷重。因應策略將朝爭取臨時員額或鐘點工作人員預算編制補助或商請金山區公所分擔親子中心或樂齡中心業務等方面進行。</p> <p>3. 金山國小位處北海岸潮濕多雨地區，軟硬體設備比一般地區實際使用年限較短且維護費用較高，再者位置較偏，(原施作)廠商維修意願不高或因時程問題延誤維修，引發不必要的誤解。因應策略將朝多方面進行。</p>
--

## 二、校務經營

### (一) 校長領導 (含校長學經歷、專長、辦學理念)

#### 1. 校長的辦學理念：

- (1) 個人教育理念：「愛的教育心的服務」。  
尊重-尊重個人主體，落實公平正義。適性-發展多元智慧，符應順性揚才。能力-鼓動學習動力，培養學習能力。實踐-關懷就是力量，行動就是領導。以培養教師及學生成為有能力的人為己任
  - (2) 校務經營目標：以學生學習為。  
中心的校務經營思考，打造一所三下一下(薪-人文薪傳、新-科技創新、心-學生開心 教師安心 家長放心)小學。
  - (3) 經營金山國小之任務與執行策略：四力匯集-行政服務力，教師專業力，學生好能力，學校績效力。  
將個人教育理念及校務經營發展及概念，具體分享給親師生，透過專業說服與研討，凝聚行動共識
- (1) 透過家長日、家長會議、刊物、網頁等向家長說明辦學理念與校務工作，共造希望工程。
  - (2) 應用各項會議向教職員工說明教育部(局)政策、轉化政策於校內實施做法、連結學校願景與辦學目標策略，勉勵讓金山國小成為考師可安身立命的教育場所。
  - (3) 親自主持兒童朝會及各議題宣教活動，嘉勉良好表現及叮嚀生活常規。

#### 2. 校長的教育專業素養：

透過專業進修、自學、參與校長領導培力課程及協辦專案，取得證照，期能與時俱進、兼具自我反省與改進能力。

- (1) 校長為英語教學碩士、目前就讀淡江大學教育領導與科技管理博士班二年級，擔任過主任 12 年、及特色學校校長，具教育專業理念與素養。
- (2) 參與各項教育會議及專題研習活動，瞭解當前教育政策，並增進教育專業知能。
- (3) 透過會議與成員專業對話，廣納多元意見，慎思學校發展策略及領導方式。
- (4) 校長連續 4 年協助新北市英語教師聯合甄選業務、審查新北市實驗課程計畫、協助撰寫教育局委託關於偏遠小校轉型發展專案研究，與優秀校長同儕及教授學習與交流。
- (5) 取得教育部教師專業發展輔導教師、補救教學講師、環境教育指定人員、新北市校長教學領導初、進階等證照，現為新北市校長教學領導社群成員。

### (二) 教育政策執行情形 (含精進教學、友善校園【學生輔導、中輟生輔導、性別平等教育、生命教育、人權法治、品德教育、藥物濫用、特殊教育】、健康學校【午餐衛生、校園食品、水域安全及防溺水宣導、體適能、健康檢查】、永續環境【建物安全檢查、防災教育、環境教育】等)

#### 1. 精進教學

- (1) 本校近年陸續讓教師自主成立專業社群，教師可以共同備課、討論，精進教學能力。而本校教師各自對資賦優異及學習落後的學生有其教學機制。教務處及科任教師不定期對參賽學生進行個別培訓，加強學生的能力。
- (2) 教師與行政人員能彼此支持，鼓勵教學創新與實驗，精進教學。本校 102-104 學年度由行政規劃申辦教育局「教育實驗課程計畫」，顯見教師積極投入教學創新與實驗，以精進教學。
- (3) 校長推動學習共同體，並親自公開授課，鼓勵教師持續精進教學能力。

## 2. 友善校園

- (1) 辦理多元教育宣導競賽(友善校園、人權法治、國防教育、節慶宣導)，深化學生各項知能。
- (2) 辦理友善校園週活動、跳蚤市場、舞蹈發表會、壁報宣導、學生自治市選舉、讀經活動、潔牙競賽、資源回收闖關等豐富而多元的活動，經由學生的參與設計，增添了校園生活樂趣。
- (3) 訂定學校「友善校園輔導工作計畫」，並成立「輔導工作小組」，推動輔導業務。
- (4) 配合友善校園與品格教育議題，製作品德、生命、人權、法治等各項主題教材，提供每週一學生朝會或週四主題教育時間教師推展活動時運用。
- (5) 每年依特推會共識訂定「特教年度工作實施計畫」，並於特推會會議通過後，再依計畫期程列於擴大行政會議手冊並以實施。

## 3. 健康學校

- (1) 設立「午餐督導小組」，組織成員含行政代表、各學年教師代表、家長代表、午餐秘書。每學期召開會議監督並檢討供餐內容。
- (2) 定期抽驗飲用水質(總生菌數)，確保飲水安全，並能定期維護設備，確保衛生安全。固定清洗水塔及由專人進行飲水機濾心更換及管線消毒，並做成紀錄。
- (3) 本校實施游泳與自救教學，提升學生水域安全自救能力。
- (4) 每年辦理一、四年級健康檢查，並依計畫進行分工。請導師協助發放通知，並將檢查結果通知家長，護理師則持續追蹤學生複檢及治療情形。
- (5) 舉行學生體適能檢測，宣導健康護照使用方法，使學生了解個人體適能狀況。

## 4. 永續環境

- (1) 推動節能減碳措施與環境保護措施，以利永續校園經營。包括積極辦理綠色採購，每年評核為「優等」、設置太陽能發電設施、繪製走廊電燈開關圖及簡易標語，隨時隨地做好節電。
- (2) 落實教職員工生每年環境教育四小時研習活動，並按時填報於環境教育填報系統。
- (3) 辦理各項環境教育相關研習及活動，提昇師生永續校園之理念，落實節能減碳與環境保護。
- (1) 每年辦理兩次學期防災演練，並依本校鄰近核二廠之地域特性加強防震、防火等災害應變演練，加強師生危機意識與應對知能。

## (三) 教師專業發展情形(含教師專業發展現況與發展策略)

### 1. 教師專業發展之實踐

- (1) 教師能配合教育政策、一般教育專業、學校發展特色，精進教師課堂能力、班級經營效能，參與各項研習，製作教學檔案(紙本及電子檔)。
- (2) 教師因應學生學習需求與領域教學發展趨勢，進修博碩士學位，以利於個人教學專業發展，研究所畢業及進修中的教師人數，比例約達全校編制教師人數二分之一。
- (3) 本校參加教育部教師專業發展評鑑今年已進入第4年，今年共計有32位教師參與，目前本校有11位初階認證教師、1位教學輔導教師、17位初階認證教師取證中、4位進階認證取證中、部分教師尚未送件。

- (4) 本校各教師專業學習社群積極運作，透過專業對話進行成長。
- (5) 本校每學年均辦理教學觀摩，透過同儕視導輔以教學觀摩回饋表，提供相關教學診斷資料，進行分析藉以提升教學品質與改進教學方法。
- (6) 各領域教師討論研發校本課程架構，推動在地校本課程，融合在地文化，創造學校特色，強化學生學習優勢。
- (7) 各領域教師積極參與領域課程與教學研討會議及增能研習。
- (8) 重視教師專業發展需求，積極規劃教師增能研習，研擬週三進修行事曆邀請校外知名專家學者辦理講座，協助教師專業成長。
- (9) 積極爭取辦理新興教育議題研習，承辦跨區性或全市研習，例如：承辦教師專業發展評鑑實體研習、提升國語文能力四年計畫教師增能研習等，藉以協助教師提升各項專業知能，並取得各項認證。
- (10) 鼓勵優良課程計畫編寫教師實施成果分享發表，藉以帶動同儕教師學習與成長。
- (11) 本校辦理教室布置與班級網頁觀摩活動。

## 2. 教師專業社群之建構

- (1) 教師能建立緊密、有意義之社群分享與合作機制，促進教學精進創新與個人專業成長。
- (2) 教師建立個人教學檔案(紙本及電子檔)、學生學習檔案與建置班級網站，積極分享教學資訊與成果。
- (3) 本校邀請他校教師到校分享特色課程，如教師專業發展評鑑、翻轉教室以及學習共同體的作法與概念，擴展教師專業視野。
- (4) 本校鼓勵教師辦理自主研習，包含心理健康、身體健康、人生哲學、通識涵養等多元專業發展，以使教師能以健康、開闊、全面、平衡的身心教育學生。

## (四) 課程與教學運作情形 (含課程組織與運作、課程設計與實施、課程評鑑)

### 1. 課程組織與運作

- (1) 本校擬定課程發展委員會組織章程並推動組織運作，擴大各層面參與機會。課發會成員包括行政代表、年級教師代表、領域教師、家長代表等等。
- (2) 本校教育實驗課程經課發會通過後實施。
- (3) 本校透過年級、領域或班群等課程發展組織，強化課程對話與發展機制。
- (4) 本校辦理課程運作發表，透過檢討機制，擬定課程修正方向，並透過會議精進教學策略。
- (5) 定期召開學年會議，凝聚共識後議決實施相關計畫與辦法。
- (6) 各研發小組會議，閱讀推動小組定期召開會議，凝聚共識後議決實施。
- (7) 本校領域課程小組組織計畫並依計畫推動。

### 2. 課程設計與實施

- (1) 以課發會為課程領導核心，整合各學習領域之教學計畫與各項方案，使課程之縱向銜接及橫向聯繫更加完善。
- (2) 本校善用校內外資源來達成課程目標，例如：專家研習、工作坊研習、故事媽媽、彩虹志工…等。
- (3) 本校課程能由具專業背景者開設，降低配課或非專長授課情況，以落實課程實施。

- (4) 本校課程具整合性，並能適時融入品德教育、人權教育、生命教育、性別平等教育、法治教育、海洋教育、藝文教育、環境教育、多元文化教育、國際教育等相關教育議題。
- (5) 本校課程發展具跨領域、跨學年合作與交流機制，精進學校課程發展。
- (6) 本校課程實施能透由領域對話及學年共同備課整合不斷修正實施。
- (7) 級任與科任教師跨領域教學合作，指導學生運動會、語文嘉年華表演、校內語文競賽等，讓學生獲得高峰經驗。

### 3. 課程評鑑

- (1) 學期前召開教科書評選會議，以領域為單位提列各領域各版本教科書優缺點評審表，作成初步評選結果，再送交課程發展委員會審核通過。
- (2) 教師於教學時，針對教科書內容不足之處，均能秉持專業自主的精神予以補充及延伸教材，對於教材內容的缺失，也能在領域小組會議中提出，做為日後教科書評鑑之依據。

◎訂定課程評鑑檢核機制，定期蒐集/解讀/檢討。

- (3) 學校訂定課程評鑑計劃，訂定評鑑指標檢核表，作為檢核成效的依據。
- (4) 平時課間巡堂管控課程與教學確實實施。
- (5) 學生作業抽查檢視課程實施與學生學習成果。
- (6) 辦理各項學生學習成果活動，多元檢視課程與教學實施成效。
- (7) 依據學生能力檢測及定期測驗檢核課程實施成果並提出改善策略。
- (8) 課程教學中進行備課、觀課及議課，針對學生課堂學習成效，予以具體紀錄檢核，提供任課教師回饋。
- (9) 課程評鑑結果能提出具體建議，以持續或改進現有之課程實施。
- (10) 課程計畫評鑑：課發會每學期定期審查課程計畫，推薦優良課程計畫，並提供審查意見回饋撰寫者參酌改善。
- (11) 課程成果評鑑：每學期末辦理教師教學檔案暨學生學習檔案觀摩評鑑，並辦理課程計畫實施成果發表，透過同儕專業交流分享及建議，以瞭解課程實施成效並據以改進。
- (12) 於行事曆中訂定各種學生學習成果檢核，成果檢核方式有作業調閱、定期評量(含紙筆與實作)、多語文競賽、語文嘉年華等，並將並將相關紀錄及優缺點，提供教師教學之參考。

### (五) 行政團隊

處室	姓名	電話及分機	手機	擔任本職年資
教務處	張純瑗	24981125#202	0911289977	2
學務處	張婉瑜	24981125#204	0926919675	2
總務處	郭照燕	24981125#208	0928251733	1
輔導處	劉能榮	24981125#210	0958818565	2
補校	無			
幼兒園	陳盈吟	24981125#278	0912025099	1

### (六) 家長會運作及與學校互動狀況

#### 1. 家長會之運作與經營

- (1) 依規定成立及運作家長會與志工協會，並建立家長委員及志工名冊，定期召開會

議，依民主及合法方式，反映家長意見，學校並責專人協助家長會業務。

- (2) 每學年度由各處室提出經費概算，經由家長會討論通過執行。
- (3) 家長會經費由會長及委員會具名，在金山區農會開立專戶，並由文書列帳管理，定期於家長會會議中提出經費收支報告。
- (4) 家長會設置輔導會長及歷任會長擔任顧問制度，讓家長會務交接順利。
- (5) 長會參加學校各項活動，如親師座談會，充分表達家長的意見，提供學校做為辦理各項活動的參考。
- (6) 學校申請經費辦理親職教育活動，促進家長親子溝通知能。
- (7) 辦理特殊學生家長相關成長研習或社會支援相關資料。
- (8) 特殊教育推行委員會及家長會、特教家長代表產生方式、名單及出席會議、發言情形。

## 2. 家長參與學校事務

- (1) 訂定本校志工隊組織規章，依相關辦法運作，並選舉隊長統籌工作分配。
- (2) 家長可志願入志工隊，選擇組別並積極協助學校辦理各項活動。
- (3) 志工隊依學校之需要分組運作，成立交通導護組、環保組、故事媽媽組、樂齡親子組、遊學組及圖書館組。
- (4) 召開志工會會議（志工全員大會、志工分組會議、志工幹部會議等），討論協助學校的事務及隊務。
- (5) 定期辦理家長志工教育研習與聯誼活動，促進專業與情誼成長。
- (6) 家長會成員能參與學校各項活動，如運動會、畢業典禮、校務會議、教評會、校外教學採購評選、畢業紀念冊採購評選、午餐食材供應商、教師甄選等各項評選等。
- (7) 辦理家長會聯誼及歲末謝師感恩活動，增進教職員與家長相互理解。
- (8) 透過家長日、親師聯絡簿及口語或電子郵件，家長能充分表達意見提供學校做為辦理各項活動的參考。

## 3. 學校與家長互動

- (1) 學校與家長溝通、互動良好，並且善用各種溝通管道，如親師聯繫紀錄的聯絡簿、電訪或家庭訪問，以及家長日雙向意見交流等，讓家長了解學校辦學情形。
- (2) 學校鼓勵家長積極正向參與學校各項活動及會議，除讓家長了解校務運作外，也讓家長了解學校一切作為均以學生為重心，使得家長能充分信賴學校，支持校務發展。
- (3) 除了公部門補助外，學校積極爭取民間扶弱濟貧捐款或助學金，以安頓貧困家庭孩子的生活與學習。
- (4) 家長會、志工隊積極參與學校各項活動，如運動會或提供人物力資源及服務。

## (七) 公共關係與資源運用

### 1. 公共關係

- (1) 校內外各式活動競賽、運動會、社團成果發表、親職教育活動等，社區家長積極參與。
- (2) 定期拜訪鄰近設置幸福保衛站之超商，發掘弱勢學童，提供支援服務。
- (3) 社區志工協助颱風後緊急協助清理校園環境。
- (4) 訂定校園開放時間，提供社區人士休閒運動。
- (5) 提供學校場地設施供社區團體租借使用，以達資源共享。
- (6) 校內設立樂齡中心，提供社區長者學習與社交場所，鼓勵社區民眾終身學習。
- (7) 校內設立公共親子中心，提供平假日有幼兒的家庭學習與休閒場所，推展社區親子活動。
- (8) 學校社團，如舞蹈社與直笛社，支援金山地區民俗或特色活動。

### 2. 資源運用

- (1)民間團體或地方善心人士提供各項獎助學金及補助，鼓勵及扶助學生。
- (2)社區善心人士、金山行善團捐贈米給學校弱勢學生
- (3)金山財神廟定期提供社團活動經費與獎助學金
- (4)朱銘美術館提供小小解說員導覽訓練。
- (5)協助金美、三和、中角、大鵬國小進行午餐相關肉品與蔬果聯合採購。
- (6)積極與其他學校合作，拓展師生學習深度及廣度。
- (7)參與特教生升國中新生轉銜會議
- (8)邀請學區鄰近幼兒園進行幼小銜接活動
- (9)引進公家機關資源及與大專院校合作，提供師生多元學習與安全保障管道。
- (10)結合台大醫院金山分院實施衛教宣導
- (11)結合消防隊辦理 CPR. AED 研習
- (12)台北科技大學辦理「有音真好」暑期育樂營。
- (13)積極與私立產業機構合作，拓展學生學習廣度。
- (14)彩虹志工入班指導生命教育課程
- (15)讀經班協助社區性讀經活動
- (16)伊甸基金會辦理假期課輔活動

### 三、目前重大工程

無

工程名稱	工程經費	核定日期	預定完工日期	目前進度

### 四、午餐供應及合作社經營

#### (一) 午餐

1、供餐方式：V 自立午餐

聯合供餐，供餐學校：\_\_\_\_\_

中央餐廚，廠商名稱：\_\_\_\_\_

其他（盒餐、自帶便當或\_\_\_\_\_）

2、供餐人數：663 人

#### (二) 合作社經營

無

自營，每年淨利\_\_\_\_\_元

V 委外經營，每年權利金 66000 元，廠商名稱：高屏商行

### 五、其他